

Hlavné úlohy predmetovej komisie odborných ekonomických predmetov - OEP

- Zabezpečiť vzájomnú výmenu skúsenosti
- Sledovať odbornú pedagogickú literatúru a jej využitie v učebnom procese
- Zabezpečiť spoluprácu školy s konkrétnymi podnikmi za účelom predmetu odborná prax
- Kontrolovať a vyhodnocovať obsahovú náplň praxe pre žiakov 3. a 4. ročníka
- Zorganizovať exkurzie do podnikov v zmysle prepojenia vyučovania s praxou
- Zorganizovať besedy s odborníkmi
- Riešiť medzipredmetové vzťahy a úzko spolupracovať s predmetovou komisiou spoločensko - vedných predmetov
- Zabezpečiť účasť na seminároch a školeniach zameraných na odborný rast svojich členov
- Vzdelávanie učiteľov smerovať na: riadenie kvality výučby, zvyšovanie právneho vedomia v školskej legislatíve, vzdelávanie v spracovávaní projektov, zdokonaľovanie sa v práci s IKT
- Zabezpečiť zapojenie do krúžkovej činnosti
- Zintenzívniť prácu s talentovanými žiakmi a organizovať súťaže
- Zapojiť učiteľov do SOČ
- Zabezpečiť organizovanie a zapojenie žiakov na vykonanie štátnej skúšky z ADK
- Skvalitniť a zvýšiť pripravenosť žiakov v aplikačných programoch ALFA, OMEGA a OLYMP pre vedenie účtovníctva a tým zabezpečiť získanie certifikátov firmy KROS pre absolventov školy
- Zapojiť žiakov do súťaže o najlepší podnikateľský plán
- Zapojiť žiakov do súťaží vyhlásených zriaďovateľom – KSK
- Vytvoriť učebné osnovy pre zameranie Obchodná akadémia v praxi

SWOT analýza PK OEP

Silné stránky

- kvalifikovanosť všetkých učiteľov
- záujem učiteľov o ďalšie vzdelávanie
- veľmi dobré materiálno-technické podmienky na vyučovanie
- veľmi dobrá spolupráca v rámci medzipredmetových vzťahov odborných aj všeobecno-vzdelávacích predmetov
- preškolenie učiteľov na spracovanie a riadenie projektov
- perspektívny kolektív učiteľov

Slabé stránky

- následkom zníženia normatívu spájanie skupín v triedach a tým aj znižovanie efektívnosti vyučovania

- nevyhovujúce učebnice, nedostatok učebníc

Príležitosti

- možnosti spracovávaní projektov a získavanie finančných zdrojov
- možnosti ďalšieho vzdelávania sa
- bezproblémové uplatnenie absolventov školy
- dobrá a funkčná spolupráca so zamestnávateľmi a zriaďovateľom

Ohrozenia

- znižovanie vedomostnej úrovne žiakov ZŠ
- nedostatok žiakov z pohľadu demografického vývoja
- menší záujem žiakov o školské aj mimoškolské aktivity
- zlý zdravotný stav žiakov a následná vysoká absencia
- konkurencia v rámci stredných škôl

Predmetovú komisiu ekonomických predmetov tvoria títo členovia:

1. Ing. Beáta Andrášová
2. Ing. Marta Berešová
3. Mgr. Ladislav Danko
4. Ing. Svetlana Dulová
5. Mgr. Monika Lajčáková
6. Ing. Kvetoslava Marcinová - vedúca PK
7. Ing. Marcela Rabatinová – riaditeľka školy
8. Ing. Mária Smandrová
9. Ing. Oľga Štefanková - zástupkyňa RŠ
10. PaedDr. Emília Torbová
11. Ing. Eva Valisková-Timečková
12. Ing. Eva Zavadilová

Sekcie PK EP:

1. sekcia: účtovníctvo, ekonomické cvičenia, aplikovaná informatika

1. Ing. Svetlana Dulová
2. Ing. Kvetoslava Marcinová
3. Ing. Oľga Štefanková
4. Ing. Eva Valisková-Timečková

5. Ing. Eva Zavadilová
6. Ing. Mária Smandrová

2. sekcia: podniková ekonomika, voliteľné a ostatné ekonomické predmety

1. Ing. Beáta Andrášová
2. Ing. Mária Smandrová
3. Ing. Kvetoslava Marcinová
4. Ing. Marcela Rabatinová
- 5.. Ing. Oľga Štefanková
6. Ing. Eva Valisková-Timečková
7. Ing. Eva Zavadilová
8. Ing. Marta Berešová
9. Mgr. Ladislav Danko
10. PaedDr. Emília Torbová

3. sekcia: administratíva a korešpondencia

1. Ing. Svetlana Dulová
2. Ing. Eva Zavadilová
3. Mgr. Monika Lajčáková

V rámci PK odborných ekonomických predmetov sa vyučujú na OA v Trebišove tieto povinné odborné predmety a povinne voliteľné ekonomické predmety:

Povinné odborné predmety	Povinne voliteľné predmety	Ročník
Podniková ekonomika Ekonomika		Prvý, druhý Tretí, štvrtý
Účtovníctvo		Druhý Tretí Štvrtý
Ekonomické cvičenia		Štvrtý
Aplikovaná informatika		Tretí
Hospodárske výpočty a štatistika		Druhý Tretí
Spoločenská komunikácia Komunikácia		Prvý Druhý Tretí
Tovarovnalectvo		Prvý Druhý
Úvod do makroekonómie		Štvrtý

Právna náuka		Tretí
Úvod do sveta práce		štvrtý
Administratíva a korešpondencia		Prvý, druhý, tretí, štvrtý
Odborná prax		Tretí Štvrtý
	Aplikovaná ekonómia	Tretí
	Daňová sústava – praktikum	Štvrtý
	Cvičenia z účtovníctva	Tretí Štvrtý
Obchodná informatika		prvý
Technológia spracovania údajov		Druhý tretí štvrtý
Cvičenia z matematiky		štvrtý
	Podnikateľská výchova	Prvý
	Administratívne činnosti	Prvý
	Spotrebiteľská výchova	Prvý

Ciele a aktivity v oblasti vzdelávania a výchovy PK OEP

- sleduje zvyšovanie odbornej a didaktickej pripravenosti učiteľov na vyučovanie,
- vo výchovno-vzdelávacom procese klásť veľký dôraz na výchovnú stránku pedagogického procesu, vyžadovať od študentov dôstojné vystupovanie, správanie sa a úpravu zovňajšku na vyučovacích hodinách, v škole, počas školských akcií so snahou o odraz správania sa študentov na verejnosti ,
- zabezpečí vzájomnú výmenu skúsenosti, zovšeobecňovanie a preberanie osvedčených foriem a metód vyučovania,
- využívanie moderných vyučovacích metód,
- sleduje príslušnú odbornú a pedagogickú literatúru, aplikáciu progresívnych metód do obsahu učiva a ich využívanie v riadení učebného procesu,
- podľa potreby inovuje učebné plány v ŠkVP,
- v spolupráci s vedením školy zabezpečí spoluprácu školy s konkrétnymi, podnikmi za účelom aplikácie nadobudnutých vedomostí počas praxe,
- kontroluje a vyhodnocuje obsahovú náplň odbornej praxe žiakov 3. a 4. ročníka,
- v zmysle prepojenia vyučovania s praxou, zorganizuje exkurzie do podnikov,

- zorganizuje besedy s odborníkmi pre učiteľov a žiakov s cieľom spájania teoretických poznatkov s ich praktickým využitím,
- venuje pozornosť riešeniu medzipredmetových vzťahov a úzko spolupracuje s predmetovými komisiami na škole,
- v spolupráci s vedením školy zabezpečí účasť na seminároch a školeniach zameraných na odborný rast svojich členov,
- ďalšie vzdelávanie učiteľov smerovať na: - riadenie kvality výučby, zvyšovanie právneho vedomia v školskej legislatíve, vzdelávanie v spracovávaní projektov, zdokonaľovanie sa v práci s IKT, II. atestačnú skúšku a na zákon o pedagogických zamestnancoch,
- zabezpečí zapojenie do krúžkovej činnosti svojich členov podľa ich záujmu, záujmu študentov s možnosťou využitia vzdelávacích poukazov,
- zintenzívni prácu s talentami a zorganizuje súťaže,
- zapojí učiteľov do SOČ a do odborných súťaží,
- zapojí členov PK do tvorby projektov,
- v predmete POE vo 4. ročníku pri preverovaní vedomostí študentov využívať ústnu formu pred písomnou,
- v rozvrhu rovnomerne rozdeliť vyučovacie hodiny jednotlivých predmetov.
- zjednotenie kritérií pre hodnotenie písomností žiakov,
- odoberanie Slovenského stenografu pre žiakov 2. – 4. ročníka,
- zabezpečí vykonania štátnych skúšok v písaní na PC,
- zorganizuje súťaž v písaní na PC,
- zverejní informácie o súťažiach na www stránke školy a v regionálnych novinách,
ponúkne minimálne jedno oddelenie vzdelávania ADK pre verejnosť, s možnosťou získať štátne skúšky v písaní na PC,
- vyučujúci OP ponúknu kurzy vzdelávanie pre verejnosť, informovanosť verejnosti na www stránke školy, na stránke mesta, v káblovej televízii.
- pripraví praktickú MS z ADK.

Časovo - tematický plán práce PK EOP

august

1. Hlavné úlohy členov PK na nový školský rok
2. Návrhy úloh do plánu PK OEP na nový školský rok
3. Rozdelenie úloh pre členov PK OEP

december

1. Príprava a návrh PČOZ MS
Deň otvorených dverí
3. Aktuálne informácie, príprava súťaží, besied, exkurzií

4. Kontrola plnenia úloh plánu PK OEP

február

1. TČ OZ MS z odborných predmetov – návrh
2. Príprava príkladu na praktickú časť MS – rozdelenie úloh
3. Prínos otvorenej hodiny a uskutočnených hospitácií
4. Aktualizácia informácií – školenia, krúžky, nástenky,
5. SOČ – informácie o príprave a priebehu
6. Kontrola plnenia úloh plánu PK OEP

jún

1. Zhodnotenie praktickej a teoretickej časti maturitných skúšok z EP
2. Zhodnotenie práce PK podľa plánu práce PK OEP – návrh opatrení
3. Návrh nových aktivít a úloh

Ing. Kvetoslava Marcinová
vedúca PK odborných predmetov